

Boerenbond Vzw  
Beroepswerking  
Diestsevest 40  
3000 Leuven  
T (016) 28 61 57  
F (016) 28 61 09

**Datum** 15 december 2020

**Auteur** Christien Miroir en Annelies Coussé

## HANDLEIDING AANGIFTE BELASTINGEN NIET-INWONERS

**Toelichting bij het invullen van deel 1 : Aanslagjaar 2020, inkomsten 2019**

Inhoudstafel

- 0 ALGEMENE INLICHTINGEN
- 1 VAK 1 – Bankrekening, telefoonnummers en e-mail adressen
- 2 VAK 2 - Optionele regularisatie
- 3 VAK 3 – Persoonlijke gegevens, effectenrekeningen en gezinslasten
- 4 VAK 4 - Onroerende goederen
- 5 VAK 5 - Wedden, lonen, uitkeringen, vervangingsinkomen
- 6 VAK 6 - Pensioenen
- 7 VAK 7 - diverse inkomsten
- 8 VAK 8 - aftrekbare vorige verliezen
- 9 VAK 9 – leningen
- 10 VAK 10 - belastingverminderingen
- 11 VAK 11 - Belastingkrediet
- 12 VAK 12 – voorafbetaling
- 13 VAK 13 – inkomsten van buitenlandse oorsprong

Deze handleiding werd opgesteld door de tuinbouwconsulenten om te helpen bij de belastingaangifte voor buitenlandse seizoenarbeiders. Ze is gebaseerd op de algemene handleiding van de fiscus voor niet-rijksinwoners. Indien je nog meer informatie of verduidelijking wil kan je de uitgebreide handleiding [hier](#) terug vinden.

## 0 ALGEMENE INLICHTINGEN

### 0.1 Wie moet een aangifte invullen?

Als je als niet-rijksinwoner tijdens het belastbaar tijdperk (2019) één of meerdere inkomsten in België hebt verkregen zoals hieronder omschreven, dan moet je een aangifte in de belasting van niet-inwoners (natuurlijke personen) indienen, waarin je dat inkomen of die inkomsten vermeldt:

6. bezoldigingen, rechtstreeks of onrechtstreeks ten laste van een rijksinwoner, van een in België gevestigde publieke of privaatrechtelijke instelling of vennootschap of van een Belgische inrichting van een niet-inwoner

### 0.2 De aangifte en de voorbereiding van de aangifte

De aangifte in de belasting van niet-inwoners (natuurlijke personen) bestaat uit twee delen, die in de papieren versie van die aangifte zijn samengebracht in één formulier.

Bij je aangifte vind je ook een voorbereiding. Voor je de aangifte invult, vul je best eerst die voorbereiding in. Op die manier wordt het duidelijk welke codes je moet overschrijven op de eigenlijke aangifte. Een ingevuld voorbeeld van deze voorbereiding kan je [hier](#) op onze website vinden.

Daarna kan je de op je voorbereiding ingevulde bedragen en andere gegevens, samen met de bijhorende codes van zes cijfers (bv. 1250-11) op de aangifte invullen. Een ingevuld voorbeeld van het aangifteformulier kan je [hier](#) vinden. Per lijn op de aangifte moet je een code invullen. In de tweede kolom vul je telkens het bedrag in of een kruisje, afhankelijk van het type antwoord dat je moet geven bij die code. Als je iets verkeerd hebt gedaan mag je alles gewoon doorkruisen. Een voorbeeld van hoe je dit moet invullen vind je hieronder:

	Codes	Bedragen, data, andere...
Aankruisvakjes	1 0 0 1 6 6	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Bedragen (EUR)	1 2 5 0 1 1	<input type="text" value="3"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/>
Aantallen	1 0 3 0 3 7	<input type="text" value="3"/>
Data	1 5 5 2 9 7	1 5 0 3 2 0 1 7
Procenten	1 1 4 8 1 6	<input type="text" value="8"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/>
Verbeteringen	<del>1 1 1 1 1 1</del> <del>1 1 1</del>	<input checked="" type="checkbox"/>

Om je aangifte rechtsgeldig in te dienen is het niet verplicht, maar ook niet verboden om bijlagen bij je aangifte te voegen.

Normaal volstaat het om de stukken waarmee je gegevens van je aangifte wil bewijzen of verduidelijken, ter beschikking te houden van je belastingdienst en ze voor te leggen als die dienst erom vraagt. Voor een vlotte verwerking van je aangifte voegt je bepaalde stukken echter best spontaan bij je aangifte. In deze toelichting wordt bij elke rubriek verduidelijkt voor welke stukken het volstaat dat je ze ter beschikking houdt en welke stukken je best spontaan bij je aangifte voegt. De fiscus vraagt om de meegestuurde documenten steeds in het Nederlands, Frans of Engels te bezorgen.

Als je originele stukken toevoegt, moet je die waarmerken, dateren en ondertekenen, tenzij ze uitgaan van derden. Als je afschriften toevoegt, moet je die eensluidend verklaren met de originelen.

Zorg ervoor dat je je naam en voornaam op elke bijlage vermeldt.

### 0.3 Gehuwden en wettelijk samenwonenden

In de belasting van niet-inwoners (natuurlijke personen) worden wettelijk samenwonenden gelijkgesteld met gehuwden en wordt een wettelijk samenwonende gelijkgesteld met een echtgenoot.

Voor personen die in het buitenland een samenlevingscontract hebben afgesloten, geldt de gelijkschakeling ook als dat samenlevingscontract aan dezelfde voorwaarden voldoet dan die in het Belgische recht.

Gehuwden en wettelijk samenwonenden moeten in de regel maar één aangifteformulier invullen.

Opgelet: niet gehuwde personen die feitelijk samenwonen, zijn geen wettelijk samenwonenden. Zij moeten elk een eigen aangifte indienen.

Wie moet welke kolom invullen?

U bent	Zet in de linkerkolom	Zet in de rechterkolom
Niet gehuwd, noch wettelijk samenwonend	Uw gegevens	
Gehuwd of wettelijk samenwonend met iemand van een <b>ander geslacht</b> en dien één gemeenschappelijk aangifte in	De gegevens van de man	De gegevens van de vrouw
Gehuwd of wettelijk samenwonend met iemand van <b>hetzelfde geslacht</b> en dient één gemeenschappelijke aangifte in	De gegevens van de oudste	De gegevens van de jongste
Gehuwd of wettelijk samenwonen, maar dient elk een eigen aangifte in	Uw gegevens	

#### 0.4 Munteenhed

De aangifte moet volledig ingevuld worden in euro.

Vermeld de bedragen altijd tot twee cijfers na de komma, d.w.z. tot de cent (250 euro moet u dus invullen als: 250,00).

### 1 VAK I – BANKREKENING, TELEFOONNUMMERS EN E-MAIL ADRESSEN

#### 1.1 BANKREKENING

Indien je na aangifte van de belastingen geld terug krijgt kan je dit op 2 manieren terug krijgen:

##### 1. Via bankrekening

In VAK I vermeld je het IBAN rekeningnummer en de BIC code van de rekening waarop de belastingdienst de teruggave mag overschrijven. Dit mag een rekening zijn van de seizoenarbeider of van die van een mandataris. Als je het rekeningnummer van een mandataris gebruikt moet je toestemming geven aan de fiscus dat ze de teruggave op dat rekeningnummer doen. Dit doe je door het vakje "ja" aan te duiden.

**Deel 1 - VAK I: BANKREKENING, TELEFOONNUMMER(S) EN E-MAILADRES(SEN)**

1. Rekening gekend door de belastingdienst: IBAN  BIC

Nieuwe rekening waarop de belastingdienst uw teruggaven voortaan mag overschrijven:

IBAN

BIC  (alleen in te vullen als het gaat om een rekening in het buitenland)

Is de houder van deze rekening een mandataris, die u gerechtigd hebt om teruggaven te ontvangen? Ja

2. Telefoonnummer(s):  (partner)

3. E-mailadres(sen):

(partner)

##### 2. Via postassignatie

Als je geen rekeningnummer invult zal de teruggave gebeuren met een postassignatie. Een postassignatie is alleen uitbetaalbaar in contanten aan het loket van een postkantoor. Als je gehuwd of wettelijk samenwonend bent, wordt ze opgesteld op naam van beide echtgenoten of partners, waardoor beiden zich aan het loket van het postkantoor moet aanbieden.

#### 1.2 TELEFOONNUMMER(S)

Hier kan je, indien gewenst, het (de) telefoonnummer(s) vermelden waarop het belastingkantoor u, uw echtgenoot of wettelijk samenwonende partner of uw mandataris tijdens de kantooruren kan bereiken.

#### 1.3 E-MAILADRES(SEN)

Hier kan je, indien gewenst, het (de) e-mailadres(sen) vermelden waarop het belastingkantoor u, uw echtgenoot of wettelijk samenwonende partner of uw mandataris kan bereiken.

## 2 VAK 2- OPTIONELE REGULARISATIE

Hier moet je niets invullen

## 3 VAK 3 – PERSOONLIJKE GEGEVENS, EFFECTENREKENINGEN EN GEZINSLASTEN

### 3.1 PERSOONLIJKE GEGEVENS

Vul op de achterzijde van het aangifteformulier je naam, voornaam en geboortedatum in. Bij gehuwden en wettelijk samenwonden moet ook de naam, voornaam en geboortedatum van de partner ingevuld worden.

1. Aankruisen in welke situatie je bent (ongehuwd/gescheiden/gehuwd/wettelijk samenwonend/...)  
→ code overzetten naar aangifteformulier

**! Indien gehuwd of wettelijk samenwonend dien je een kopie van de huwelijksakte of de akte van wettelijke samenwoning mee te sturen (toestand burgerlijke stand op 1 jan 2020)**

2. Als je partner/echtgenoot niet in België heeft gewerkt EN hij/zij verdiende meer dan 10 940 Euro (netto) in een ander land dan België, dan word jij in België belast als alleenstaande. Kruis dan het vakje man/vrouw aan.
3. a/b) meestal zijn er geen vrijgestelde beroepsinkomsten of zware handicaps, er moet dan ook niets aangekruist worden in de voorbereiding en de code moet niet overgenomen worden op de aangifte.  
c) alleen in te vullen indien personen ten laste worden aangeduid in vak III B: in de meeste gevallen 'neen' aanduiden (1101-63)  
d) moet je niet invullen, dus code niet overnemen op het aangifteformulier
4. 4.1. onderworpen aan sociale zekerheid? ja aankruisen op de voorbereiding en code 1082-82 overnemen op aangifteformulier  
4.2. persoonlijke gegevens invullen op de voorbereiding en overnemen op de achterzijde van het aangifteformulier. Als beroep in België schrijf je (seizoen-)arbeider.
5. 5. Werkelijke verblijfplaats in België invullen
6. 'Vlaams Gewest' aankruisen indien u aan beide voorwaarden voldoet:
  - je hebt in 2019 minstens 75 % van je wereldwijd netto beroepsinkomen\* in België verdiend.
  - je was in 2019 een inwoner van de [Europese Economische Ruimte](#), andere dan België' (buiten de EER = code 1073-91 aankruisen)

*\*Je netto beroepsinkomen bestaat uit het bruto-inkomen waar de sociale bijdragen en ([forfaitaire beroepskosten](#)) vanaf worden getrokken. Indien men een vervangingsinkomen ontvangt moet dat hier nog bij opgeteld worden én er wordt rekening gehouden met een eventuele huwelijksquotiënt. Je vindt het netto-beroepsinkomen terug op je belastingaangifte of voor zelfstandigen op de achterzijden van de factuur van de sociale bijdragen. Het buitenlandse netto beroepsinkomen is het bedrag dat na aftrek van buitenlandse belastingen en de werkelijke of forfaitaire beroepskosten overblijft.*

*Als je in de Belgische aangifte geen kosten vermeldt, geniet je automatisch van de forfaitaire beroepskosten. Voor werknemers worden die berekend als 30% op het bruto beroepsinkomen, met een maximum van €4810 (aanslagjaar 2020). Het belastingtarief wordt berekend op je netto beroepsinkomen.*

7. aankruisen voor inwoners Frankrijk, Nederland of Luxemburg die geen 75% van hun wereldwijd netto beroeps-jaarinkomen in België verdienen.

8. aankruisen voor alle andere niet-inwoners die geen 75% van hun wereldwijd netto beroeps-jaarinkomen in België verdienen.

#### Telt het loon van de partner mee bij de berekening van deze 75%?

Of het loon van je partner meetelt hangt af van je situatie

- je partner werkte niet in België: alleen jouw inkomsten tellen mee voor de berekening van de 75%
- je partner werkte ook in België: jullie inkomsten worden samengenomen om te bepalen of jullie aan de 75% voorwaarden voldoen.

### 3.2 GEZINSLASTEN

Vul in vak B, onder 1A in hoeveel kinderen er ten laste zijn. Kijk na of de andere vragen van toepassing zijn op jouw situatie. Vul op de achterkant van het aangifteformulier ook de naam, voornaam en geboortedatum in, gevolgd door de code die van toepassing is (zie 1-5).

! Voeg een officieel document toe dat de gezinssamenstelling op 1 jan 2020 aantoont. Als er meerderjarige personen ten laste zijn, bestaat de bijlage uit een aanslagbiljet, inkomensverklaring of attest dat er geen inkomsten zijn, opgemaakt door de fiscale overheid van het thuisland en dit voor inkomstenjaar 2019.

Deel 1 - Vak III, B, 6: Gezinslasten - Gegevens m.b.t. de personen vermeld in Vak III, B, 1 tot 5			
Naam	Voornaam	Geboortedatum	Code

### 3.3 Voorbeeld ingevuld aangifteformulier

Deel 1: vakken II tot XIII - Deel 2: vakken XV tot XXI		Deel 1: vakken II tot XIII - Deel 2: vakken XV tot XXI	
Codes	Bedragen, data, andere...	Codes	Bedragen, data, andere...
1.0 ??	XXXXXX		
(1051 12)	XXXXXX		
1082 82	XXXXXX		
1093 71	XXXXXX		
OF	XXXXXX		
1081 83	XXXXXX		
1030 37	XXXXXX?		

### 4 VAK 4- ONROERENDE GOEDEREN

Hier moet je niets invullen

### 5 VAK 5- WEDDEN, LONEN, UITKERINGEN, VERVANGINGSINKOMEN

#### 5.1 Voorbereiding

Verzamel alle fiscale fiches 281.10:

- Van verschillende werkgevers
- Van het waarborgfonds (eindejaarspremie)

Alles met code 250 optellen en invullen achter code 1250-11 (A. Gewone bezoldigingen)

Alles met code 286 optellen en invullen achter code 1286-72 (H. Bedrijfsvoorheffing)

#### 5.2 Voorbeeld ingevuld aangifteformulier

1250 11	XXXXXX???
1286 72	XXXXXX???

### 6 VAK 6-PENSIOENEN

Hier moet je niets invullen

### 7 VAK 7- DIVERSE INKOMSTEN

Hier moet je niets invullen

### 8 VAK 8 - AFTREKBARE VORIGE VERLIEZEN

Hier moet je niets invullen

## 9 VAK 9 – LENINGEN

Hier moet je niets invullen

## 10 VAK 10- BELASTINGVERMINDERINGEN

Hier moet je niets invullen

## 11 VAK 11 - BELASTINGKREDIET

Hier moet je niets invullen

## 12 VAK 12 – VOORAFBETALING

Hier moet je niets invullen

## 13 VAK 13 – INKOMSTEN VAN BUITENLANDSE OORSPRONG

### 13.1 Voorbereiding

Wat je in dit vak moet invullen is afhankelijk van de situatie:

- Er is enkel geld verdiend in België, er zijn geen andere inkomsten:  
Indien geen inkomsten buiten België : code 1057-10 aankruisen
- Er is wel nog geld verdiend buiten België:  
Bij punt 1 alle lonen (e), pensioenen (a), uitkeringen (b/c/d),... optellen en vermelden achter de desbetreffende code  
Indien je als zelfstandige gewerkt hebt moet je je winst vermelden bij code 1050-17

De inkomsten die je in dit vak ingeeft mag je steeds voor hun nettobedrag vermelden, dit wil zeggen na aftrek van buitenlandse belastingen en de ermee verband houdende kosten. Zo zijn, bijvoorbeeld, de netto-beroepsinkomsten gelijk aan de beroepsinkomsten die na de aftrek van eventuele buitenlandse belastingen en werkelijke of forfaitaire beroepskosten overblijven.

Op de achterkant van het aangifteformulier moet je weergeven wat het land van oorsprong is van je inkomsten.

Om recht te hebben op de belastingvrije som van 8850€– en zo eventueel de bedrijfsvoorheffing terug te trekken- moet je minstens 75% van je netto beroepsinkomen in België verdiend hebben. Dit zal niet aanvaard worden tenzij men de inkomsten uit het buitenland of het ontbreken daarvan bewijst.

! Voeg in bijlage een kopie toe van je definitieve aanslagbiljet uit het thuisland voor inkomsten 2019 of bij gebrek aan dit document een inkomensverklaring van de lokale belastingdienst met duidelijke vermelding van het buitenlands netto inkomen in 2019 of een attest van 'geen inkomsten' in 2019. In het geval je gehuwd bent, of wettelijk samenwoont moet je dit document voor beide echtgenoten/partners bezorgen (zie ook vak 3 A.2). Een attest dat je niet gekend bent bij de belastingdienst van je thuisland, wordt niet aanvaard. Je bent als fiscaal inwoner van immers verplicht om je wereldinkomen aan te geven in je thuisland. Je Belgisch inkomen moet dus tenminste vermeld worden op de inkomensverklaring.

### 13.2 Voorbeeld ingevuld aangifteformulier

133(0-3)	0000???	??
1049-18	0000???	??
00OF	00000000	00
1057-10	00000000	X

Deel 1 - Vak XIII, A: Inkomsten van buitenlandse oorsprong en de van Belgische oorsprong vrijgestelde inkomsten	
1. Beroepsinkomsten 'zonder vermeerdering'	Land(en) van oorsprong (België of buitenland)
a)	<input type="text"/>
b)	<input type="text"/>
c)	<input type="text"/>
d)	<input type="text"/>
e)	<input type="text"/>
2. Beroepsinkomsten 'met vermeerdering'	Land(en) van oorsprong (België of buitenland)
	<input type="text"/>
3. Andere inkomsten	Land(en) van oorsprong (België of buitenland)
	<input type="text"/>